**Format gespreksverslag besluitvormend MDO**

**Algemene gegevens**

|  |  |
| --- | --- |
| **School** |  |
| **Naam leerling** |  |
| **Groep** |  |
| **Datum overleg** |  |
| **Aanwezig** |  |

**Aanleiding**

|  |
| --- |
| * Korte omschrijving van de reden voor het overleg |
|  |

**Huidige situatie**

|  |
| --- |
| * Sterke kanten van de leerling * Reeds ingezette ondersteuning en effecten * Belemmeringen in het huidige onderwijsaanbod |
|  |

**Visie**

|  |
| --- |
| Visie ouders en leerling:  Visie school:  Visie overige betrokkenen: |
|  |

**Besluit**

|  |
| --- |
| * Vorm gespecialiseerd onderwijs * Beoogde school * Datum overstap |
|  |

**Vervolgstappen**

|  |
| --- |
| Denk aan:   * Aanvraag TLV indienen bij het samenwerkingsverband. * Contact opnemen met beoogde school in verband met beschikbare plekken * Ouders en leerling begeleiden bij aanmelding nieuwe school. * Afspraken over de overgangsperiode en ondersteuning tot aan plaatsing. * Anders:…. |
|  |

**Handtekening**

Ouders Leerling School

………… ………… …………..