

## ● **Handelingsgerichte en Multidisciplinaire ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband**

De ambitie, missie en visie van het samenwerkingsverband en de aangesloten partners staan beschreven in het Ondersteuningsplan 2024–2027. Het doel is om passend onderwijs verder te ontwikkelen en te zorgen voor een dekkend ondersteuningsaanbod in de regio.

Daarbij staan twee doelen centraal:

- het borgen van handelingsgericht werken;
- het versterken van de multidisciplinaire samenwerking tussen onderwijs en jeugdhulp.

### **Werken in een cyclus van zes weken**

Op iedere school werken we volgens een vaste cyclus van zes weken, waarin handelingsgericht werken en multidisciplinair samenwerken samenkomen. Binnen deze cyclus zijn de verschillende onderdelen van de ondersteuning met elkaar verbonden, zoals het cyclisch handelingsgericht werken, het ZAT, MDO's, de prognose voor TLV S(B)O en de ontwikkelgesprekken. Zo vormt de ondersteuning een doorlopend proces van analyseren, afstemmen, handelen en evalueren.

Iedere zes weken wordt samen met de school gekeken naar leerlingen die ondersteuning nodig hebben en naar relevante ontwikkelingen binnen de school. Op basis van deze analyse en de lopende casuïstiek wordt de agenda voor het Zorg Advies Team (ZAT) voorbereid en afgestemd met de ZAT-leden.

Het ZAT vormt een vast onderdeel van de ondersteuningscyclus en bestaat uit de ib'er/kc'er, schoolcoach, jeugdverpleegkundige en consulent van het samenwerkingsverband. Wanneer de situatie daarom vraagt, sluiten andere betrokken professionals aan, zoals de leerplichtambtenaar of jeugdarts. Binnen het ZAT worden verschillende perspectieven en expertises samengebracht om gezamenlijk te bepalen wat nodig is voor de leerling en de school.

De consulent ondersteunt de school binnen deze cyclus als procesbegeleider. Samen met de school bewaakt de consulent de voortgang en samenhang, stelt verdiepende vragen en helpt ondersteuningsbehoeften, doelen en vervolgstappen te verhelderen.

Op deze manier hebben de school, het ZAT en de consulent ieder vanuit hun eigen rol een gelijkwaardige en samenhangende plek binnen de zeswekelijkse ondersteuningscyclus.

## Ontwikkelgesprekken

Naast de zeswekelijkse cyclus voeren de ib'er/kc'er en de consulent twee keer per schooljaar een ontwikkelgesprek. Hierin staan vaste thema's en schoolspecifieke ontwikkelingen centraal. Afspraken en werkprocessen worden gevolgd, geëvalueerd en waar nodig bijgesteld. Ook is er ruimte voor signalen en ontwikkelpunten vanuit de school.

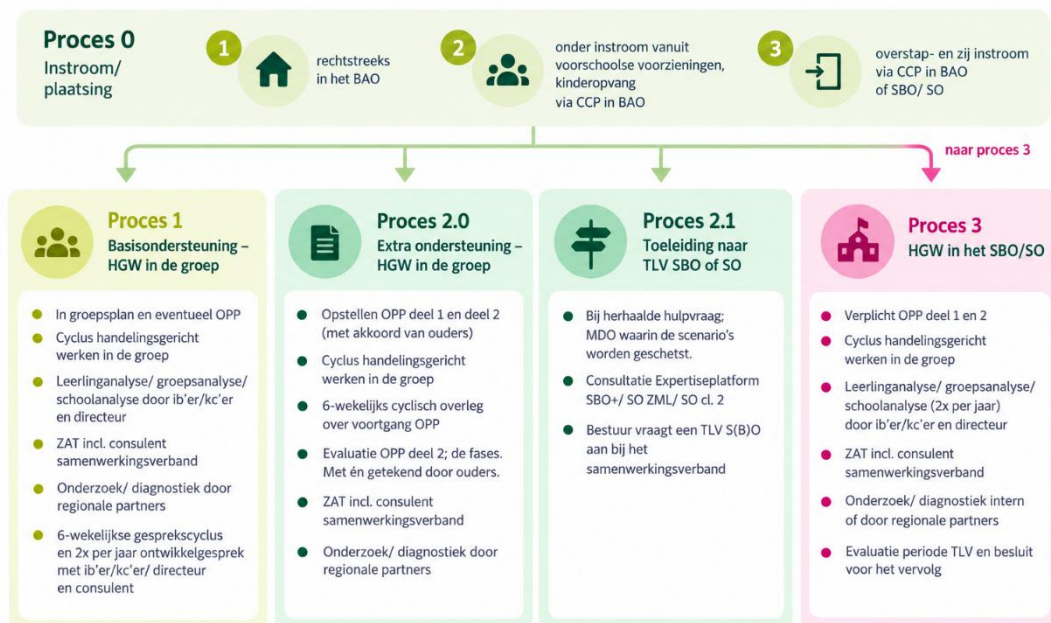
De ontwikkelgesprekken hebben twee functies:

- Kwaliteitsborging: monitoren en evalueren van de ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband en de effecten daarvan.
- Beleidsontwikkeling: signalen en trends ophalen die bijdragen aan de verdere ontwikkeling van ondersteuning, expertise en samenwerking in de regio.

De startgespreken vinden plaats in september en oktober. De intern begeleider/ zorgcoördinator/kwaliteitscoördinator en consulent maken afspraken over de begeleidingscyclus, wederzijdse verwachtingen, ondersteuningsbehoeften en ontwikkelkansen. De afspraken worden vastgelegd en gedurende het schooljaar in de cyclische overleggen gevolgd.

De evaluatiegesprekken vinden plaats in mei en juni. De intern begeleider/ zorgcoördinator/kwaliteitscoördinator, consulent en directeur evalueren de gemaakte afspraken, acties en ontwikkelingen. Relevante bevindingen worden in afstemming met de school teruggekoppeld aan de directeur-bestuurder van het samenwerkingsverband. Deze informatie vormt input voor de kwaliteitszorg en de ontwikkelgesprekken op bestuurlijk niveau.

## De vier processen van Handelingsgericht werken in de Haarlemmermeer



## Formulier analyse in de vier processen

### Analyse in de vier processen HGW in de HMM

|                   |  |
|-------------------|--|
| Datum             |  |
| School            |  |
| Directie          |  |
| Ib'er/kc'er       |  |
| Aantal leerlingen |  |
| Bestuur           |  |
| Consulent         |  |

#### Proces 0: Instroom/plaatsing

Welke kinderen zijn aangemeld en loop je de 'onderzoeksfase zorgplicht'?

Geef aan

- *waar het kind vandaan komt: voorschool, hulpverlening, Taalklas, SBO, SO etc.*
- *of het CCP betrokken is in de onderzoeksfase van de zorgplicht?*
- *per wanneer de leerling start. of de leerling met een OPP start*

| Naam | Waar vandaan | CCP? | Start per | OPP? |
|------|--------------|------|-----------|------|
|      |              |      |           |      |
|      |              |      |           |      |

#### Thuiszitters en risicoleerlingen

Inventarisatie HMM per kwartaal: oktober- januari- april- juli.

- Thuiszitter: Ingeschreven leerplichtige leerlingen die langer dan 4 weken ongeoorloofd verzuimen.
- Risicoleerling: leerlingen die geoorloofd niet volledig naar school gaan.
- Absoluut verzuim: leerlingen die niet ingeschreven staan op een school.

Welke leerlingen gaan, langer dan 4 weken niet naar school, maar zijn wel leerplichtig?

*Vermeld geboortedatum.*

- *Geef aan sinds wanneer.*
- *Geef aan of de schoolarts al betrokken is.*
- *Geef aan of leerplicht op de hoogte is.*
- *Geef aan welke strategie en casusregie er is afgesproken.*

| Naam | Geb. dat | Sinds | Schoolarts-Leerplicht/strategie-regie |
|------|----------|-------|---------------------------------------|
|      |          |       |                                       |
|      |          |       |                                       |

Welke leerlingen zijn 'risico-leerlingen'/ dreigen thuiszitters te worden?

(zie Stroomschema Ziekteverzuim)

Geef aan of deze leerling al in het ZAT is besproken

| Naam | Geb.dat. | Besproken in ZAT d.d. |
|------|----------|-----------------------|
|      |          |                       |
|      |          |                       |

Welke leerlingen staan niet meer ingeschreven op de school?

Vermeld geboortedatum.

- Geef aan sinds wanneer.
- Geef aan of leerplicht op de hoogte is.

| Naam | Geb. dat | Sinds | Leerplicht |
|------|----------|-------|------------|
|      |          |       |            |
|      |          |       |            |

### Proces 1 Basisondersteuning:

Bij welke leerlingen lijkt de basisondersteuning op dit moment voldoende. Is er eventueel sprake van lichte kortdurende interventies, binnen het differentiatiemodel, dat door de school wordt gehanteerd. Het doel van de interventies is dat de leerling binnen een vooraf gestelde termijn weer aansluiting vindt binnen het differentiatiemodel.

Noteer hieronder de leerlingen die je wil bespreken in het cyclisch overleg.

Geef aan:

- *binnen welke domeinen interventies: CD (cognitief/didactisch), SE (gedrag/soc.em.), WHT (werkhouding/taakgerichtheid), MM (medisch/motorisch), ST (spraak/taal) of TV (thuis/vrije tijd).*
- *wat de hulpvraag van de leerling is binnen het domein; bv. moeilijklerend/ meer- hoogbegaafd niveau 2, 3/ lees- of rekenproblemen etc.*
- *is begeleide overdracht PO-VO nodig i.v.m. specifieke onderwijsondersteuningsbehoeften*
- *of de leerling in het komende ZAT dient te worden besproken (incl. toestemming van ouders).*

| Onderbouw  | Gr. 1/ 2  | Domein | Welke interventie vindt er plaats? | ZA<br>T? |
|------------|-----------|--------|------------------------------------|----------|
|            |           |        |                                    |          |
|            |           |        |                                    |          |
| Middenbouw | Gr. 3/4/5 |        |                                    |          |
|            |           |        |                                    |          |
|            |           |        |                                    |          |

|           |           |  |  |  |
|-----------|-----------|--|--|--|
| Bovenbouw | Gr. 6/7/8 |  |  |  |
|           |           |  |  |  |
|           |           |  |  |  |

### Proces 2.0 Extra ondersteuning

Voor welke leerlingen wordt extra ondersteuning ingezet en wordt of is een OPP opgesteld?

Geef aan

- *in welke fase, ( 6-8 wk per fase) van de handelingsplanning de leerling zich bevindt.*
- *of de voorgaande fase(s) is/ zijn geëvalueerd incl. handtekening ouders.*
- *of de leerling begeleide overdracht PO-VO nodig heeft i.v.m. specifieke onderwijsondersteuningsbehoefte*
- *of de leerling in het komende ZAT dient te worden besproken (incl. toestemming van ouders).*

| Onderbouw  | Gr. 1/ 2  | OPP fase . | Deel 2 fase . stand van zaken | ZAT? |
|------------|-----------|------------|-------------------------------|------|
|            |           |            |                               |      |
|            |           |            |                               |      |
| Middenbouw | Gr. 3/4/5 |            |                               |      |
|            |           |            |                               |      |
|            |           |            |                               |      |
| Bovenbouw  | Gr. 6/7/8 |            |                               |      |
|            |           |            |                               |      |
|            |           |            |                               |      |

### Proces 2.1 Toeleiding naar TLV SBO of SO

Welke leerlingen zitten in het proces tot aanvragen toelaatbaarheidsverklaring (TLV)?

- *Geef verwachte richting (S(B)O en de beoogde school S(B)O aan.*
- *Geef aan wat het verwachte startmoment is in het S(B)O: kerst- of zomervakantie.*

| Onderbouw  | Gr. 1/ 2  | S(B)O? | Naam S(B)O | Moment (jan/aug) |
|------------|-----------|--------|------------|------------------|
|            |           |        |            |                  |
|            |           |        |            |                  |
| Middenbouw | Gr. 3/4/5 |        |            |                  |
|            |           |        |            |                  |
|            |           |        |            |                  |
| Bovenbouw  | Gr. 6/7/8 |        |            |                  |
|            |           |        |            |                  |
|            |           |        |            |                  |

**Proces 3: HGW in het SBO/SO**

Welke leerlingen zijn afgelopen periode geplaatst op het S(B)O?

| Naam | Naam S(B)O |
|------|------------|
|      |            |
|      |            |

**ZAT agenda**

Op basis van de conceptagenda ZAT kunnen ketenpartners leerlingen toevoegen.

| Onderbouw  | Geb.dat. | Gr. 1/ 2  | Domein/ hulpvraag |
|------------|----------|-----------|-------------------|
|            |          |           |                   |
|            |          |           |                   |
| Middenbouw |          | Gr. 3/4/5 |                   |
|            |          |           |                   |
|            |          |           |                   |
| Bovenbouw  |          | Gr. 6/7/8 |                   |
|            |          |           |                   |
|            |          |           |                   |